



Școala Gimnazială Nr. 129

Str. Izvorul Crișului nr. 6
Sector 4, București 40894
Telefon /fax: 021 450. 37. 75
Email: scoala129@s4.ismb.ro
CIF: 32365528

HOTĂRÂREA NR. 3 / 13.09.2024

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.129, București, Sector 4, întrunit legal în ședința extraordinară din 13.09.2024,

În conformitate cu **Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023**;

Având în vedere Ordinul **6223/2023** privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

În conformitate cu OME nr.5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

În baza OME 5518/11.07.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor, art 22, alin.(1) și(2);

În temeiul adresei nr.12016/17.06.2024 de aprobare a ISMB a programului Școală după școală;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Comisia de management al burselor pentru anul școlar 2024-2025 în următoarea componență:

Președinte: Buțurcă Cristina – director

Secretar: Kanikli Alina

Membri: Popa Ionela, Ciorîță Daniela, Hongu Carmen, Ivănescu Adriana, Toloș Cristina, Florică Cătălina, Barbu Petrica - administrator financiar, Neață Petre – informatician;

Art.2. Se aprobă comisia de acordare a rechizitelor, în următoarea componență:

Responsabil: Ciorîță Daniela - Director adjunct

Secretar: Petre Neață – informatician;

Membri: Popa Ionela – profesor învățământ preșcolar; Preda Cătălina – bibliotecar; Ivănescu Adriana – profesor Matematică;

Art.3. Se aprobă comisia de **Comisia de recepție, verificare și distribuire a cardurilor pentru tichete sociale pentru sprijin educational**, în componența:

Președinte: Buțurcă Cristina – Director;

Membri: Neață Petre – informatician; Preda Cătălina – bibliotecar;

Art.4. Se aprobă procedura internă de management al burselor;

Art.5. Se aprobă componența comisiilor permanente pentru anul școlar 2024-2025;(anexa 1)

Art.6. Se aprobă coordonatorul pentru proiecte și programe educative; doamna prof. Burcuș Silvia;

Art.7. Se aprobă schemele orare pentru anul școlar 2024-2025;

Art.8. Se aprobă contribuția pentru serviciile educaționale privind programul „Școală după școală”;

Art.9. Se validează listele pentru programul „Școală după școală”;

Art.10. Se aprobă fișele de post ale cadrelor didactice și ale cadrelor didactice auxiliare;

Art.11. Se aprobă programul de audiențe ale directorilor unității ;

Art.12. Se aprobă programul de lucru cu publicul al departamentului de secretariat;

Președinte al Consiliului de Administrație,

Prof. Cristina Buțurcă

Secretar CA,
Hongu Carmen